CICR

Nous cherchons

Un(e) Gestionnaire qualité
(Interne & externe)

Le Comité international de la Croix-Rouge (CICR) est une organisation humanitaire indépendante, neutre et impartiale. Il est établi en République démocratique du Congo par l'Accord de Siège du 27 février 1982 (Ordonnance loi n°83/014 du 1er avril 1983), et a son siège à Genève, en Suisse.

Le CICR a pour but de protéger et d'assister les victimes des conflits armés et d'autres situations de violence. Il veille également à la promotion du droit international humanitaire et des principes du Mouvement international de la Croix-Rouge et du Croissant Rouge. Le CICR est une organisation à but non lucratif et dépend entièrement des contributions qu'il reçoit pour exécuter son mandat humanitaire.

En vue de combler une vacance au sein de son équipe **Logistique** pour sa sous-délégation de **Goma**, le CICR souhaite recruter **un(e) Gestionnaire qualité (Grade B2)** pour une durée de 12 mois avec possibilité de renouvellement. La date souhaitée de début pour le(la) candidat(e) qui sera sélectionné(e) est le 2 mai 2024.

Responsabilités et tâches principales

Le/La gestionnaire Qualité gère le processus de contrôle qualité de la délégation pour les produits non médicaux, conformément à la politique du CICR sur la qualité. Il/Elle aide les acheteur-euse-s de la région à évaluer les laboratoires d'essai et les fournisseurs et à définir les caractéristiques des articles pour les contrats. Il/Elle :

- Gère la base de données qualité santé, sécurité et environnement (QHSE) de la région sur les procédures opérationnelles normalisées, les instructions et les relevés.
- Soutient l'équipe QHSE régionale dans l'enregistrement et le suivi des plaintes des clients.
- Soutient et encourage l'amélioration continue du système de gestion de la qualité.
- Aide à la préparation des tableaux de bord mensuels (y compris, le contrôle qualité, l'évaluation HQSE).
- Soutient l'équipe QHSE régionale dans la mise en œuvre de meilleures pratiques dans les processus de transport et d'entreposage.
- Aide à la création d'un document de limite de qualité d'acceptation (AQL), s'assure que le processus de validation a été correctement effectué.
- S'assure que les spécifications dans les appels d'offres et contrats sont adéquates afin de permettre aux contrôleurs de la qualité d'inspecter les produits correctement (mesurer, examiner, tester ou évaluer les caractéristiques d'un produit ou service).
- Travaille en étroite collaboration avec les acheteurs sur la correction des spécifications des marchandises, collecte et valide les certificats d'analyse requis.
- Aide à la mise en œuvre du processus de contrôle de la qualité (documentation, gestion des équipements et des échantillons...), en veillant à ce que seules les dernières versions des documents de contrôle qualité soient utilisées par les entreprises de contrôle de la qualité ou d'inspection.
- Veille à ce que le travail de la Société de contrôle et d'inspection de la qualité soit effectué conformément aux normes du CICR, de manière transparente et responsable.
- Soutient l'équipe régionale QHSE pour valider les rapports d'inspection (tests d'échantillons de référence, contrôle qualité, rapports d'inspection de la qualité préparés en interne et externe.
- Vérifie les résultats des contrôles QHSE et donne des conseils sur la gestion des risques pour les produits non conformes.
- Communique les résultats des tests à l'acheteur, au responsable de l'entrepôt et à l'équipe QHSE en respectant les règles internes.

CICR

- Enquête sur tout écart de qualité ou de quantité d'articles reçus des fournisseurs avant de prendre d'autres mesures.
- Suggère des actions correctives en cas de non-conformité (c'est-à-dire une pénalité de qualité ou un rejet de lot) et veille à ce que le niveau de stock du matériel de contrôle QSHE corresponde aux besoins de la région.
- Approuve les rapports d'inspection de la région (tests des échantillons de référence, contrôles qualité internes et rapports de laboratoire) avant leur diffusion aux acheteur-euse-s et au/à la technicien-ne qualité.
- Fait des commentaires et propose des améliorations aux acheteur-euse-s concernant l'analyse des résultats des contrôles QSHE, l'acceptation des produits, la gestion des produits non conformes et l'amélioration des cahiers des charges.

Profil et qualités requises

- Minimum BAC+3
- Diplôme technique en gestion de la qualité ou dans un domaine connexe.
- Minimum 3 ans d'expérience en métrologie, en échantillonnage et en contrôle qualité ou dans le domaine des achats et/ ou de l'entreposage.
- Bonne maîtrise (orale et écrite) de l'anglais et du français.
- Bonnes connaissances des outils informatiques (traitements de texte, Excel, Powerpoint, etc.).
- Expérience avérée dans les audits qualité.
- Rigueur et capacité de priorisation et d'évaluation des risques.
- Capacité de travailler en équipe et de sa propre initiative.
- Capacité de synthèse et analyse des résultats.
- Intègre dans toutes ses activités.

Comment postuler :

Compléter le formulaire au plus tard le **17/03/2024 avant 17h00** sur le lien FORMULAIRE DE RECRUTEMENT 2024-03/01-GQUALITE GOM ou en utilisant **le code QR** ci-bas avec votre smartphone.

NB :

- Les candidat.e.s qui ne compléteront pas le formulaire dont le lien ci-dessus ne seront pas consideré.e.s
- Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s.
- Et si vous êtes présélectionné.e pour l'étape suivante, vous serez recontacté.e par email par notre équipe RH à qui vous devrez envoyer dans les 72 heures votre cv et lettre de motivation pour la suite du processus selon les indications.
- Les candidatures féminines sont vivement encouragées.
- Le CICR n'exige pas des fonds pendant et ni après le processus de recrutement.
- Ce processus de recrutement servira également à alimenter le pool métier (réserve) des Gestionnaires qualité, grade B2 pour les besoins futurs au sein de la Délégation en RDC, pour une validité de 12 mois.

Fait à Kinshasa, le 06/03/2024.

Département des Ressources Humaines
Comité international de la Croix-Rouge RDC